

**Ассоциация региональное отраслевое объединение работодателей  
«Саморегулируемая организация строителей Байкальского региона»**

Утверждено  
Решением Правления  
Ассоциации РООР СРОСБР  
Протокол № ПД-16/2017  
от 23.08.2017

**Правила саморегулирования.**

**Система строительного контроля в организациях, членах Ассоциации РООР СРОСБР,  
при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов  
капитального строительства.**

**ПС 022.3.2-2017**

**Иркутск 2017 год**



## Содержание

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	1
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ .....	1
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	2
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
5. СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ .....	5
6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА .....	16
7. ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ, СПЕЦИАЛИСТОВ СТРОИТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ.....	16
8. МЕТРОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА.....	17
9. ЛАБОРАТОРНЫЙ КОНТРОЛЬ .....	17
10. ДОКУМЕНТАЦИЯ СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА .....	18
11. ИСПОЛНИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ.....	19
БИБЛИОГРАФИЯ .....	21

### 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

**1.1.** Настоящие правила о системе строительного контроля качества (далее СКК) устанавливают требования к системе контроля качества при строительстве реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства членами Ассоциации РООР СРОСБР, в рамках подтвержденных СРО уровней ответственности и категорий объектов.

**1.2.** Правила устанавливают организационную структуру, ответственность и процедуры (формы) реализации целей и задач строительного контроля- контроля качества.

**1.3.** В СКК наряду со строительным контролем могут быть включены следующие формы оценки соответствия в строительстве, установленные законодательством:

- подтверждение соответствия в форме декларации;
- подтверждение соответствия в форме сертификации (*при необходимости*);
- оценка технической пригодности новых материалов, изделий, конструкций и технологий для применения в строительстве (*техническое свидетельство*),

### 2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Правила содержат требования к организации строительного контроля качества, установленные следующими нормативно-правовыми и нормативно-техническими документами:

- 2.1.** О техническом регулировании №184-ФЗ
- 2.2.** Градостроительный кодекс Российской Федерации №190-ФЗ;
- 2.3.** Технический регламент о безопасности зданий и сооружений №384-ФЗ
- 2.4.** Постановление Правительства РФ №468 от 21 июня 2010г., «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции, и капитального ремонта объектов капитального строительства»;
- 2.5.** СП 48.13330.2011. Организация строительства. (Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004).

### 3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В данных Правилах применяются следующие термины и определения:

**3.1. Авторский надзор** - контроль лица, осуществившего подготовку проектной документации, за соблюдением в процессе строительства требований проектной документации;

**3.1. Контроль** - Процедура оценивания соответствия путем наблюдения и суждений, сопровождаемых соответствующими измерениями испытаниями или калибровкой.

**3.2. Вид контроля** – классификационная группировка контроля по определенному признаку.

**3.3. Система контроля** – совокупность средств контроля, исполнителей и определенных объектов контроля, взаимодействующих по правилам, установленным соответствующей нормативной документацией.

**3.4. Заказчик** – физическое или юридическое лицо, заключающее договор подряда или государственный контракт на строительство объекта недвижимости и осуществляющее свои обязанности в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Заказчиком может быть застройщик или иное лицо, уполномоченное застройщиком.

**3.1. Застройщик** - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.

**3.2. Подрядчик** – юридическое лицо или физическое лицо, которое выполняет работу по договору подряда и (или) государственному контракту, заключаемому с заказчиком в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

**3.3. Исполнительная документация** – текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов капитального строительства, и их элементов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по мере завершения определенных в проектной документации работ.

**3.4. Качество:** Степень соответствия совокупности присущих характеристик требованиям (*Характеристики и требования к строительной продукции устанавливаются в сводах правил, а также в проектной документации и в соответствующих договорах (контрактах).*)

**3.5. Метрологическое обеспечение** – установление и применение научных и организационных основ, технических средств, правил и норм, необходимых для достижения единства и требуемой точности проводимых измерений.

**3.6. Оценка соответствия** - прямое или косвенное определение соблюдения требований, предъявляемых к объекту (*в данных правилах - к объекту строительства (п. 3.8)*)

**3.7. Средство измерений** – техническое устройство, предназначенное для измерений, имеющее нормированные метрологические характеристики, воспроизводящее и (или) хранящее единицу физической величины, размер которой принимают неизменным (в пределах установленной погрешности) в течение известного интервала времени.

**3.8. Строительство** - создание зданий, строений, сооружений в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства. (*В данном Положении термин "строительство" включает в себя новое строительство, реконструкцию, расширение, техническое перевооружение и капитальный ремонт объектов капитального строительства.*)

**3.9. Сооружение (строительное сооружение)** - результат строительства, представляющий собой объемную, плоскостную или линейную строительную систему, имеющую наземную, надземную и (или) подземную части, состоящую из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих строительных конструкций и предназначенную для выполнения производственных процессов различного вида, хранения продукции, временного пребывания людей, перемещения людей и грузов.

**3.10. Здание** - результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему, имеющую надземную и (или) подземную части, включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенную для проживания и (или) деятельности людей, размещения производства, хранения продукции или содержания животных.

**3.11. Характеристики безопасности здания или сооружения** - количественные и качественные показатели свойств строительных конструкций, основания, материалов, элементов сетей инженерно-технического обеспечения и систем инженерно-технического обеспечения, посредством соблюдения которых обеспечивается соответствие здания или сооружения требованиям безопасности.

**3.12. Уполномоченные работники** - назначенные приказом, распоряжением, обеспеченные должностными инструкциями по выполнению обязанностей на которые они уполномочены.

**3.13. Уровень ответственности члена СРО:**

- уровень ответственности члена СРО по договорам строительного подряда, в соответствии с которым внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

- уровень ответственности члена СРО по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов, в соответствии с которым внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

**3.14. Категории объектов**, (в отношении права члена СРО выполнять их строительство, реконструкцию, капитальный ремонт):

**а)** объекты капитального строительства (*кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии*);

**б)** особо опасные, технически сложные и уникальные (ОТСУ) объекты капитального строительства (*кроме объектов использования атомной энергии*);

**в)** объекты использования атомной энергии.

**Используются следующие сокращения и обозначения:**

ФЗ - федеральный закон

ГОСТ - государственный стандарт

СП - свод правил

СТО - стандарт организации (стандарт СРО)

ПСД - проектно-сметная документация

ПОС - проект организации строительства

ППР - проект производства работ

ТК - технологическая карта

СРО - саморегулируемая организация

ИТР - специалист с профильным образованием в области строительства

СМК - система менеджмента качества

СКК - система контроля качества

ПТО - производственно-технический отдел

ОТСУ - особо опасные, технически сложные и уникальные объекты

## 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Для выполнения задач строительной организации по строительному контролю и оценке соответствия, в организациях членах Ассоциации РООР СРОСБР внедряется Система строительного контроля качества (СКК).

---

*Система строительного контроля качества может быть частью Системы Менеджмента Качества (СМК), действующей в организации, и регламентированной документами СМК.*

Наличие системы строительного контроля качества и ее фактическое соответствие правовым и техническим нормативам, включено в Положение об анализе деятельности членов Ассоциации и является предметом плановых проверок СРО согласно Положению о контроле.

### 4.1. СКК имеет следующие составляющие:

1. Строительный контроль в соответствии с разделом 5 данных Правил;
2. Организационную структуру системы контроля качества строительной организации с распределением ответственности и полномочий - разд. 6;
3. Квалифицированный персонал - разд. 7;
4. Метрологическое (лабораторное) обеспечение строительства согласно разд. 8 и 9;
5. Нормативно-правовую и нормативно-техническую документацию являющуюся доказательной базой выполнения требований технических регламентов, в том числе на правила выполнения работ (стандартов НОСТРОЙ), а также проектную рабочую и организационно-технологическую документацию - разд. 10;
6. Формы и порядок ведения исполнительной документации по результатам строительного контроля - разд. 11.

### 4.2. Целями системы строительного контроля качества:

1. обеспечение соответствия объектов и процессов строительства, условиям договоров, требованиям нормативно-правовых и нормативно-технических документов касающихся градостроительной деятельности (прил. 1);
2. обеспечение соответствия состава и процедур оценки соответствия (п. 1.3.) требованиям нормативно-правовых и нормативно-технических документов (прил. 1);
3. предупреждение причинения вреда вследствие недостатков работ, обеспечение безопасности и качества строительства.

### 4.3. Задачи системы контроля качества в строительстве:

1. оценка соответствия фактических показателей качества строительных материалов, значений параметров и качественных характеристик объектов строительства требованиям проекта, технических регламентов и договора (контракта).
2. повышение безопасности и качества работ, снижение непроизводительных затрат на переделку, дефектов, брака, иных несоответствий;
3. выявление, устранение и предупреждение дефектов, брака, нарушения технологии и правил организации строительства, иных несоответствий, а также причин их возникновения;
4. своевременное устранение замечаний (несоответствий), выявленных по результатам собственного строительного контроля, строительного контроля заказчика, а также органов государственного строительного надзора.

5. повышение производственной и технологической дисциплины, ответственности работников за обеспечение качества строительно-монтажных работ.

*В зависимости от видов деятельности организации, указанных в ее уставе, уровней ответственности и категорий объектов, подтвержденных выпиской из реестра членов СРО), система контроля качества должна быть дополнена необходимыми элементами.*

## 5. СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Строительный контроль проводится в соответствии с требованиями:

- Градостроительного кодекса РФ, статья 53, «Строительный контроль»;
- Постановления Правительства РФ №468 от 21.06.2010г., «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции, и капитального ремонта объектов капитального строительства»;
- СП 48.13330.2011. Организация строительства. (Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004), Раздел 7, «Строительный контроль и надзор за строительством».
- Других отраслевых документов, в сфере деятельности организации.

5.1. Виды строительного контроля приведены на рис. 1.



Рис. 1

**5.2.** Строительный контроль проводится в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, для проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка.

**5.3.** Строительный контроль проводится лицом, осуществляющим строительство. В случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора строительный контроль проводится также застройщиком или техническим заказчиком либо привлекаемым ими на основании договора физическим или юридическим лицом.

**5.4.** Лицом, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства (далее - лицо, осуществляющее строительство), может являться застройщик либо привлекаемое застройщиком или техническим заказчиком на основании договора физическое или юридическое лицо (подрядчик генподрядчик).

**5.5.** Лицо, осуществляющее строительство, в установленных Градостроительным кодексом РФ случаях, обязано быть членом саморегулируемой организации в области строительства.

**5.6.** Содержание работ при проведении строительного контроля и ответственность за его проведение установлена в **таблице 1**.

**5.7.** Контроль за эффективностью работы системы контроля качества, в организации осуществляет руководитель организации и/или уполномоченные им специалисты, структурные подразделения, специальные комиссии по качеству, лица, согласно структуре СКК (пример приведен в п. [6.3. правил](#)).

**5.8.** Основные задачи и функции специалистов, осуществляющих строительный контроль:

- контроль соответствия выполняемых строительного-монтажных работ согласно **п. 5.2**;
- выполнение видов строительного контроля согласно **таблице 1**;
- документирование результатов строительного контроля согласно **разделу 11**;
- письменное уведомление подрядчика о выявленных недостатках выполнения строительного-монтажных работ;
- письменное уведомление заказчика о дате и времени проведения мероприятий по строительному контролю не позднее чем за 3 рабочих дня.
- участие в решении всех вопросов, связанных с внесением изменений в проектную и разработанную на её основе рабочую документацию.



## Виды строительного контроля и содержание работ

Таблица №1.

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
<p>Входной контроль проектной, рабочей документации</p>	<p>Лицо, осуществляющее строительство, выполняет входной контроль переданной ему для исполнения рабочей документации, передает застройщику (заказчику) перечень выявленных в ней недостатков, проверяет их устранение. Срок выполнения входного контроля проектной документации устанавливается в договоре</p> <p>Проектная и рабочая документация должна быть допущена к производству работ застройщиком (заказчиком) с подписью ответственного лица путем простановки штампа на каждом листе.</p> <p>Проверка возможности реализации проекта известными методами, определение, при необходимости, потребности в разработке новых технологических приемов и оборудования, а также возможности приобретения материалов, изделий и оборудования, применение которых предусмотрено проектной документацией, и соответствие фактического расположения указанных в проектной документации мест и условий подключения временных инженерных коммуникаций</p> <p>При входном контроле проектной документации следует проанализировать всю представленную документацию, включая ПОС и рабочую документацию, проверив при этом:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ее комплектность;</li> <li>2. соответствие проектных осевых размеров и геодезической основы;</li> <li>3. наличие согласований и утверждений;</li> <li>4. наличие ссылок на нормативные документы на материалы и изделия;</li> <li>5. соответствие границ стройплощадки на стройгенплане установленным сервитутам;</li> </ol>	<p>Специалисты или структурные подразделения, уполномоченные руководителем организации</p>	<p>Постоянно, при получении - передаче ПСД от заказчика, а также при изменении, согласовании и аннулировании ПСД</p>

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
	<p>6. наличие требований к фактической точности контролируемых параметров;</p> <p>7. наличие указаний о методах контроля и измерений, в том числе в виде ссылок на соответствующие нормативные документы.</p> <p>При обнаружении недостатков соответствующая документация возвращается на доработку в срок, указанный в договоре.</p>		
Входной контроль конструкций, изделий, материалов и оборудования	<p>Застройщик (заказчик) передает лицу, осуществляющему строительство, утвержденную им проектную документацию, а также рабочую документацию на весь объект или на определенные этапы работ в двух экземплярах на электронном и бумажном носителях</p> <p>Состав и содержание разделов проектной документации (включая проект организации строительства), передаваемой лицу, осуществляющему строительство, должны соответствовать требованиям, установленным Правительством Российской Федерации. Передаваемая проектная документация должна содержать заверение проектировщика о том, что эта документация разработана в соответствии с заданием на проектирование и требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".</p> <p>Входной контроль проектной документации регистрируется в специальном журнале при получении и выдаче (форма журнала входного контроля проектной документации не регламентирована).</p> <p>Проверка соответствия показателей качества покупаемых (получаемых) материалов, изделий и оборудования требованиям стандартов, технических условий или технических свидетельств на них, указанных в проектной документации и (или) нормативных документах.</p> <p>Проверка наличия и содержания сопроводительных документов</p>	<p>Главный инженер службы Заказчика Главный инженер предприятия. Уполномоченные специалисты</p> <p>Уполномоченные специалисты, линейные ИТР (производители работ, мастера, начальники участков), закрепленные приказами</p>	<p>Ежедневно при поступлении материалов, изделий и конструкций и поэтапно: <b>а) материалов, изделий и конструкций</b></p>

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
	<p>поставщика (производителя), подтверждающих качество указанных материалов, изделий и оборудования.</p> <p>При необходимости выполнение контрольных измерений и испытаний, указанных выше показателей. Методы и средства этих измерений и испытаний должны соответствовать требованиям стандартов, технических условий и (или) технических свидетельств на материалы, изделия и оборудование.</p> <p>В случае выполнения контроля и испытаний привлеченными аккредитованными лабораториями следует проверить соответствие применяемых ими методов контроля и испытаний установленным стандартами и (или) техническими условиями на контролируемую продукцию.</p> <p>Результаты входного контроля документируются: - в журнале входного контроля.</p> <p>Материалы, изделия, оборудование, несоответствие которых установленным требованиям выявлено входным контролем, следует отделить от пригодных и промаркировать. Работы с применением этих материалов, изделий и оборудования следует приостановить. Застройщик (заказчик) должен быть извещен о приостановке работ и ее причинах.</p> <p>При этом в соответствии с законодательством может быть принято одно из трех решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поставщик выполняет замену несоответствующих материалов, изделий, оборудования соответствующими;</li> <li>- несоответствующие изделия дорабатываются;</li> <li>- несоответствующие материалы, изделия могут быть применены после обязательного согласования с застройщиком (заказчиком), проектировщиком.</li> </ul>	по конкретному объекту.	<p><b>проводится в четыре стадии:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. проверка сопроводительной документации, включая сертификаты соответствия, паспорта качества, паспорта безопасности и т.д.</li> <li>2. внешний осмотр;</li> <li>3. линейно-угловые измерения;</li> <li>4. лабораторные испытания.</li> </ol> <p><b>б) оборудования ведется в три этапа:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. проверка комплектности поставляемого оборудования;</li> <li>2. проверка соответствия поставки техническим условиям.</li> <li>3. проверка необходимых разрешительных документов.</li> </ol>
Контроль хранения и складирования материалов на складах баз и	<p>Соблюдение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правил складирования и хранения материалов, изделий, строительных конструкций, оборудования, элементов технологических систем;</li> </ul>	Уполномоченные работники (кладовщики), линейные ИТР.	При хранении, складировании материалов и выполнении погрузочно-

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
приобъектных складах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правил выполнения погрузочно-разгрузочных работ, в соответствии с требованиями правил, стандартов и технических условий на эти материалы.</li> <li>- инструкций по хранению и складированию материалов на приобъектных складах, утвержденных в организации</li> </ul>		разгрузочных работ
Операционный контроль строительных процессов, производственных операций и их результатов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие последовательности и состава выполняемых технологических операций технологической и нормативной документации, распространяющейся на данные технологические операции;</li> <li>- соблюдение технологических режимов, установленных технологическими картами и регламентами;</li> <li>- соответствие показателей качества выполнения операций и их результатов требованиям проектной и технологической документации, а также распространяющейся на данные технологические операции нормативной документации;</li> <li>- своевременное выявление дефектов, причин их возникновения и принятие мер по их устранению и предупреждению;</li> <li>- своевременность и правильность оформления исполнительной документации;</li> <li>- обеспечение соответствия применяемых материалов, изделий и конструкций требованиям проектной, нормативной документации;</li> <li>- выполнение последующих операций после устранения всех дефектов, допущенных в предыдущих процессах;</li> <li>- устранение недостатков отмеченных в журналах работ в ходе контроля и надзора за выполнением работ;</li> <li>- повышение ответственности непосредственных исполнителей за качество выполняемых ими работ.</li> </ul> <p>Места выполнения контрольных операций, их частота, исполнители, методы и средства измерений, формы записи результатов, порядок принятия решений при выявлении несоответствий установленным требованиям должны соответствовать требованиям проектной, технологической и</p>	<p>Уполномоченные линейные ИТР (мастер, прораб, начальники участков);</p> <p>– главный инженер, инженеры ПТО, геодезист, лаборант;</p> <p>– служба лаборатории, ПТО, монтажный отдел, геодезист организации.</p>	Операционный контроль качества работ осуществляется во время выполнения, и после завершения определенной технологической операции

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
	<p>нормативной документации.</p> <p>Результаты операционного контроля должны быть документированы и записаны в общем и/или специальном журнале.</p> <p>В случае если контрольные мероприятия выполняются совместно подрядчиком и заказчиком, подрядчик обеспечивает уведомление заказчика о дате и времени проведения этих мероприятий не позднее чем за 3 рабочих дня.</p> <p>В случае если заказчик был уведомлен в установленном порядке и не явился для участия в контрольных мероприятиях, подрядчик вправе провести их в отсутствие заказчика.</p>		
Лабораторный контроль	<p>При отсутствии возможности самостоятельно выполнить необходимые испытания, Лицо, осуществляющее строительство, заключает с аккредитованными лабораториями договоры на выполнение тех видов испытаний, которые исполнитель работ не может выполнить собственными силами.</p> <p>В случае выполнения контроля и испытаний привлеченными лабораториями следует проверить соответствие применяемых ими методов контроля и испытаний установленным национальными стандартам.</p> <p>Проводится с учетом раздела 9 данных Правил</p>	<p>Главный инженер службы Заказчика, предприятия, уполномоченный специалист.</p> <p>Начальник и персонал лабораторий, аттестованных, аккредитованных, зарегистрированных в установленном порядке.</p>	В процессе входного, операционного, приемочного контроля, либо по выявленным нарушениям
Геодезический контроль	<p>Выполнение приемки предоставляемой застройщиком (заказчиком) геодезической разбивочной основы, проверка ее соответствие установленным требованиям к точности, надежности закрепления знаков на местности (с этой целью могут быть привлечены независимые эксперты).</p> <p>Обеспечение соответствия геометрических параметров при размещении, разбивке и возведении объектов строительства требованиям проектной документации и нормативных документов</p>	<p>Уполномоченные: Геодезисты и линейные ИТР Главный инженер</p> <p>Уполномоченные специалисты службы заказчика.</p>	При приемке от заказчика, вынесенной в натуре геодезической разбивочной основы. При освидетельствовании разбивки осей объекта строительства,

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
	<p>(с оформлением геодезической съемки).</p> <p>Геодезический контроль документируется и записывается в специальном журнале или в общем журнале (разделе) геодезических работ.</p> <p>Приемку геодезической разбивочной основы у застройщика (заказчика) и разбивку осей объекта строительства следует оформлять соответствующими актами.</p>		исполнительной съемке в процессе ведения операционного и приемочного контроля.
Приемочный контроль строительно-монтажных работ	<p>В процессе строительства должна выполняться оценка выполненных работ, результаты которых влияют на безопасность объекта, но в соответствии с принятой технологией становятся недоступными для контроля после начала выполнения последующих работ, а также выполненных строительных конструкций и участков инженерных сетей, устранение дефектов которых, выявленных контролем, невозможно без разборки или повреждения последующих конструкций и участков инженерных сетей.</p> <p>Результаты приемки работ, скрывааемых последующими работами, в соответствии с требованиями проектной и нормативной документации оформляются актами освидетельствования скрытых работ. Застройщик (заказчик) может потребовать повторного освидетельствования после устранения выявленных дефектов.</p> <p>К процедуре оценки соответствия отдельных конструкций, ярусов конструкций (этажей) исполнитель работ должен представить акты освидетельствования всех скрытых работ, входящих в состав этих конструкций, геодезические исполнительные схемы, а также протоколы испытаний конструкций в случаях, предусмотренных проектной документацией и (или) нормативными документами. Застройщик (заказчик) может выполнить контроль достоверности представленных исполнителем работ исполнительных геодезических схем. С этой целью исполнитель работ должен сохранить до момента завершения приемки закрепленные в натуре разбивочные оси и монтажные ориентиры.</p>	Уполномоченные линейные ИТР (мастер, прораб, геодезист), служба по качеству (инженер по качеству) совместно с уполномоченными представителями заказчика и проектировщика.	При приемке работ у исполнителей (бригад, звеньев, отдельных рабочих) ежедневно; при промежуточной приемке ответственных конструкций, этажей, ярусов, секций, скрытых работ и т.п. при сдаче фронта работ субподрядчикам; при приемке выполненных работ субподрядчиками.

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
	<p>Результаты приемки отдельных конструкций должны оформляться актами промежуточной приемки (освидетельствования) конструкций.</p> <p>Испытания участков инженерных сетей и смонтированного инженерного оборудования выполняются согласно требованиям соответствующих нормативных документов и оформляются актами установленной ими формы.</p> <p>При обнаружении в результате поэтапной приемки дефектов работ, конструкций, участков инженерных сетей соответствующие акты должны оформляться только после устранения выявленных дефектов.</p> <p>В случаях, когда последующие работы должны начинаться после перерыва более чем в 6 месяцев с момента завершения поэтапной приемки, перед возобновлением работ эти процедуры следует выполнить повторно с оформлением соответствующих актов.</p> <p>Контроль исполнения производителем работ предписаний органов государственного надзора и местного самоуправления. Исполнитель работ не позднее, чем за три рабочих дня извещает остальных участников о сроках проведения указанных процедур.</p>		
Инспекционный контроль	<p>В ходе строительства объекта осуществляется инспекционный контроль должностными лицами или подразделениями строительной организации.</p> <p>Контролируется выполнение требований к входному контролю, хранению и складированию материалов;</p> <p>операционному и приемочному контролю</p> <p>соблюдению технологий и качества строительства;</p> <p>освидетельствованию и приемке работ, конструкций, инженерных сетей;</p> <p>монтажу и наладке технических устройств;</p> <p>лабораторному сопровождению строительства;</p> <p>ведению исполнительной документации.</p>	Уполномоченные специалисты службы качества и/или ПТО	Выборочно, по плану инспекционного контроля
Контроль заказчика	- проверка наличия у исполнителя работ документов о качестве	Главный инженер,	Осуществляется

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
(застройщика)	<p>(сертификатов в установленных случаях) на применяемые им материалы, изделия и оборудование, документированных результатов входного контроля и лабораторных испытаний;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль соблюдения исполнителем работ правил складирования и хранения применяемых материалов, изделий и оборудования; при выявлении нарушений этих правил представитель технадзора может запретить применение неправильно складированных и хранящихся материалов;</li> <li>- контроль соответствия выполняемого исполнителем работ операционного контроля;</li> <li>- контроль наличия и правильности ведения исполнителем работ исполнительной документации, в том числе оценку достоверности геодезических исполнительных схем выполненных конструкций с выборочным контролем точности положения элементов;</li> <li>- контроль за устранением дефектов в проектной документации, выявленных в процессе строительства, документированный возврат дефектной документации проектировщику, контроль и документированная приемка исправленной документации, передача ее исполнителю работ;</li> <li>- контроль исполнения исполнителем работ предписаний органов государственного надзора и местного самоуправления;</li> <li>- извещение органов государственного надзора обо всех случаях аварийного состояния на объекте строительства;</li> <li>- контроль соответствия объемов и сроков выполнения работ условиям договора и календарному плану строительства;</li> <li>- оценку (совместно с исполнителем работ) соответствия выполненных работ, конструкций, участков инженерных сетей, подписание двухсторонних актов, подтверждающих соответствие;</li> </ul> <p>контроль за выполнением исполнителем работ требования о недопустимости выполнения последующих работ до подписания указанных актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заключительную оценку (совместно с исполнителем работ) соответствия законченного строительством объекта требованиям</li> </ul>	инженер по строительному контролю, служба строительного контроля, либо привлеченная по договору организация являющаяся членом СРО, уполномоченные руководителем.	выборочно, в соответствии с договором с организацией, осуществляющей строительство, требованиями законодательства, регламентирующего градостроительную деятельность.



Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
	<p>законодательства, проектной и нормативной документации.</p> <p>Замечания представителей строительного контроля застройщика (заказчика) документируются. Факты устранения дефектов по замечаниям этих представителей документируются с их участием составлением акта.</p> <p>В ходе контроля выявляется действенность и объективность операционного контроля, правильность ведения первичной исполнительской технической документации, соответствие строительных материалов, конструкций и технологической оснастки требованиям проектной и нормативной документации, уровень качества СМР. При выявлении фактов нарушения технологии работ, требований СНиП и др. нормативных документов принимаются административные меры.</p>		

## 6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СКК

**6.1.** Распорядительными документами по предприятию устанавливается персональная ответственность должностных лиц за организацию и выполнение видов строительного контроля, в соответствии с Таблицей 1.

**6.2.** Также, регламентирующими и распорядительными документами устанавливается персональная ответственность за другие составляющие системы СКК.

Ответственность за реализацию отдельных составляющих СКК, указанных в п. 4.1 Правил, излагается в следующих документах:

- положения о подразделениях, осуществляющих строительный контроль;
- структурная схема взаимодействия и подчиненности в СКК;
- должностные инструкции специалистов;
- приказы о закреплении ИТР за выполнение видов строительного контроля и другие составляющие СКК;
- иных документах, принятых в практике организации.

**6.3.** Структурная схема взаимодействия и подчиненности в СКК:



*Рекомендуется подчинять подразделения (должностные лица), ответственные за СКК главному инженеру организации или иному представителю руководства организации, компетентному в строительстве.*

**6.4.** Требования к квалификационному и количественному составу ИТР, ответственному за организацию и осуществление СКК, установлены в требованиях к членству в Ассоциации и разделе 7. Правил.

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ, СПЕЦИАЛИСТОВ СК

Специалисты организации, уполномоченные на проведение строительного контроля, должны соответствовать требованиями к членству в СРО:

1. иметь высшее профессиональное или среднее профессиональное образование, соответствующего профиля;
2. раз в пять лет повышать квалификацию по соответствующим программам;
3. иметь опыт (стаж) работы по профилю образования, установленный в требованиях СРО;
4. специалисты, сменившие профиль деятельности, либо не имеющие профильного образования в строительстве, соответствующего занимаемой должности, должны пройти профессиональную переподготовку с получением второго (профильного) образования в лицензированных учебных учреждениях;
5. при необходимости иметь аттестацию специалиста сварочного производства;
6. в соответствии с требованиями, предъявляемыми к занимаемой (замещаемой) должности и выполняемой работе пройти проверку знаний и аттестацию и в области промышленной безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда;
7. сведения о специалистах по организации строительства (ГИП), участвующих в контрольных мероприятиях и обязанных согласно ГрК РФ подписывать документы по результатам приемочного контроля должны быть включены в Национальный реестр (НРС).
8. количественный и квалификационный состав определен в [12 и 17].

## 8. МЕТРОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА

**8.1.** Основной задачей метрологического обеспечения строительства является обеспечение единства и достоверности измерений при выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства с целью соблюдения требований проектной документации, нормативных документов в области строительства и гарантии соблюдения требований нормативной документации в процессе эксплуатации объекта.

**8.2.** Для обеспечения требуемой точности и надежности при производстве строительных работ, в каждой организации, осуществляющей строительство, должны быть выполнены следующие требования:

1. техническая документация (схемы контроля качества, инструкции и т.п.) должны содержать необходимое количество контрольных операций с указанием методов и контрольно-измерительного, испытательного оборудования, обеспечивающих требуемую точность измерения контролируемых параметров;
2. применяемое контрольно-измерительное, испытательное оборудование должно проходить через запланированные промежутки времени поверку (калибровку), гарантирующую поддержание их точностных характеристик в установленных пределах;
3. применяемые методы измерений должны быть обеспечены актуальной нормативной документацией, определяющей методику, условия проведения измерений и способы обработки результатов;
4. структурные подразделения, осуществляющие строительство, должны быть обеспечены контрольно-измерительным, испытательным оборудованием в количестве, необходимом для выполнения требований проектной, нормативной документации;
5. при практическом выполнении измерительных операций должны применяться методы и контрольно-измерительное, испытательное оборудование, установленные в технической документации;
6. все измерительные операции должны выполняться работниками соответствующей квалификации, имеющими специальную подготовку или прошедшими соответствующее обучение.

**8.3.** Для обеспечения выполнения требований, установленных в п.8.2, организация должна иметь, как минимум, должностное лицо, ответственное за метрологическое обеспечение строительства, график поверки по форме, установленной в ПР 50.2.006-94 (перечень применяемого оборудования).

## 9. ЛАБОРАТОРНЫЙ КОНТРОЛЬ

**9.1.** Лабораторный контроль осуществляют лаборатории (испытательные подразделения), аккредитованные, аттестованные или зарегистрированные в установленном порядке.

**9.2.** Аккредитация испытательных лабораторий проводится на соответствие требованиям ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий», которые сочетают как требования к технической компетентности лаборатории, так и требования к процедурам управления и системе менеджмента качества в рамках испытательной лаборатории. Это в первую очередь актуально для лабораторий, оказывающих услуги по проведению испытаний для сторонних организаций, для целей подтверждения соответствия продукции, государственного контроля и надзора.

Документом, подтверждающим аккредитацию лаборатории и область её деятельности, является **Аттестат аккредитации**, выданный органом по аккредитации одной из систем аккредитации РФ.

**9.3. Аттестация лабораторий** проводится в форме оценки состояния измерений для официального удостоверения наличия в лаборатории условий, необходимых для выполнения измерений и проведения испытаний. **Руководящим документом для оценки состояния измерений является МИ 2427-97 «Оценка состояния измерений в испытательных и измерительных лабораториях».** Целью такой оценки является независимое подтверждение выполнения лабораторией требований законодательства в области метрологии, контроль технической, методологической, нормативной обеспеченности проведения заявленных видов испытаний.

Документом, подтверждающим аттестацию лаборатории и область её деятельности, является **Свидетельство о состоянии измерений**, выданное государственными метрологическими центрами или государственными научными метрологическими организациями.

**9.4. Электротехнические лаборатории (ЭЛ)** могут не иметь Аккредитации или Свидетельства о состоянии измерений, но **должны быть зарегистрированы в территориальных органах РТН** согласно установленным правилам.

Документом, подтверждающим право оформлять протоколы, официально подтверждающие результаты испытаний и измерений, является **Свидетельство о регистрации в РТН** с перечнем разрешенных видов испытаний и измерений.

В отличие от других лабораторий, контролирующих качество материалов, продукции, работ, ЭЛ непосредственно выполняют испытания и измерения, которые относятся к пусконаладочным работам электротехнических устройств. Поэтому в случаях установленных Градостроительным кодексом РФ специализированная организация, имеющая ЭЛ, для выполнения испытаний и измерений (на которые у ЭЛ есть разрешение от РТН) обязана быть членом СРО

**9.5.** Область разрешенной деятельности лаборатории должна содержать и обеспечивать виды работ, выполняемые строительной организацией на основании Устава строительной организации или договора на осуществление работ, услуг.

**9.6.** Перечень видов работ, выполняемых лабораторией, права и ответственность должны быть изложены в нормативном документе (положении о подразделении, руководстве по качеству строительной лаборатории, приложении к свидетельству об аккредитации, договоре и т.п.).

**9.7.** Контроль и испытания, осуществляемые лабораториями (испытательными подразделениями), не снимает ответственности с персонала организаций за качество принятых и применяемых строительных материалов и выполняемых работ.

**9.8.** Лаборатории (испытательные подразделения) обязаны регистрировать результаты контроля и проведенных испытаний в документах, определенных нормативными документами (руководящие документы Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, ГОСТ, технические условия, СП и т.п.).

## **10. ДОКУМЕНТАЦИЯ СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА**

**10.1.** Для осуществления строительного контроля в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ в строительной организации и должна применяться действующая нормативная документация.

**10.2.** Документация для осуществления строительного контроля включает следующие документы:

- 1. проектную документацию и рабочую документацию включая ПОС;*
- 2. нормативно - правовую и нормативно-техническую документацию (федеральные законы, технические регламенты, ГОСТ, СП, СТО, методы испытаний и др.), из перечня нормативов добровольного и обязательного характера, например [13, 14];*

**10.3.** Организационно-технологическая документация:

1. ППР (разрабатываются в полном, либо сокращенном составе, согласно [11]);
2. ТК - (в т. ч. типовые);
3. Схемы операционного контроля качества (в т. ч. типовые) и др.

**10.4.** Схемы операционного контроля качества должны содержать:

1. эскизы конструкций с указанием допускаемых отклонений в размерах, основные технические характеристики материала и конструкции;
2. перечень операций и процессов, контролируемых линейным персоналом, строительными лабораториями, геодезистами;
3. данные о составе, сроках и способах контроля;
4. перечень работ скрываемых последующими.

**10.5.** Актуальной нормативной документацией должны быть обеспечены все виды работ деятельности по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, выполняемые организацией.

**10.6.** Перечень действующей нормативной документации в организации должен быть утвержден уполномоченным лицом из состава руководителей с последующим контролем на актуальность. Ответственность за разработку и актуализацию перечней должна быть закреплена в должностных инструкциях или иных документах организации.

**Перечень действующей нормативной документации в организации является обязательным приложением к Правилам о системе строительного контроля - контроля качества организации.**

**10.7.** Организация разрабатывает организационно - технологическую документацию самостоятельно (при наличии компетентного и квалифицированного персонала), использует типовую (при условии ее достаточности для выполнения указанных видов работ), и при необходимости заказывает разработку по договору специализированным организациям или специалистам.

**10.8.** Обеспечение, внесение изменений, доведение до сведения (ознакомление) требований нормативной и технологической документации, персонала, ответственного за организацию и выполнение строительного контроля, определяется должностными инструкциями, и другими документами СКК.

**10.9.** Для обеспечения актуальными нормативными документами заключается договор с любой из электронных справочных информационных систем на информационное обеспечение в области градостроительной деятельности.

## **11. ИСПОЛНИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ.**

**11.1.** Исполнительная документация ведется лицом, осуществляющим строительство по формам и в соответствии с [8] и [9]. В состав исполнительной документации включаются текстовые и графические материалы, приведенные в настоящем разделе.

**11.2.** При выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию исполнительная документация, оформленная в установленном порядке, является доказательством лица, осуществляющего строительство, подтверждающим соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил) и проектной документации.

**11.3.** К исполнительной документации в соответствии с [8] относятся:

- Рабочая документация на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства с записями о соответствии выполненных в натуре работ рабочей документации, сделанных лицом, осуществляющим строительство. От имени лица, осуществляющего строительство, такие записи вносит представитель указанного лица на основании документа, подтверждающего представительство.
- Общие и специальные журналы работ,
- Журналы авторского надзора;
- Документы о качестве применяемых строительных конструкций, изделий, материалов и оборудования;
- Акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства
- Акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности
- Акты освидетельствования скрытых работ.
- Акты освидетельствования строительных конструкций.
- Акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения.

А также:

- исполнительные геодезические схемы;
- исполнительные схемы и профили участков сетей инженерно-технического обеспечения;
- акты испытания и опробования технических устройств;
- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;
- документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий);
- иные документы, отражающие фактическое исполнение проектных решений.

**11.4.** Исполнительная документация подлежит хранению у застройщика или заказчика до проведения органом государственного строительного надзора итоговой проверки. На время проведения итоговой проверки исполнительная документация передается застройщиком или заказчиком в орган государственного строительного надзора. После выдачи органом государственного строительного надзора заключения о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации исполнительная документация передается застройщику или заказчику на постоянное хранение.

**11.5.** После выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, исполнительная документация передается застройщиком (заказчиком) собственнику объекта или управляющей компании по поручению собственника для использования в процессе эксплуатации объекта.

БИБЛИОГРАФИЯ<sup>1</sup>

- [1.] Федеральный закон Российской Федерации от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
- [2.] Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года №190 - ФЗ (с изменениями).
- [3.] Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
- [4.] Постановление Правительства РФ от 21 июня 2010 года № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства».
- [5.] ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий».
- [6.] МИ 2427-97 «Оценка состояния измерений в испытательных и измерительных лабораториях».
- [7.] ПР 50.2.006-94 «Порядок проведения поверки средств измерений».
- [8.] РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения».
- [9.] РД 11-05-07 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства».
- [10.] СП 11-110-99 «Авторский надзор за строительством зданий и сооружений»; СП 246.1325800.2016 «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений»
- [11.] СП 48.13330.2011. «Организация строительства». Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004.
- [12.] Постановление Правительства РФ от 11 мая 2017 г. №559. Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.
- [13.] Постановление Правительства РФ от 26.12.14г. №1521. Перечень национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых **на обязательной основе** обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".
- [14.] Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30.03.15г. №365. Перечень документов в области стандартизации, в результате применения которых **на добровольной основе** обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
- [15.] Положение о проведении Ассоциацией РООР СРОСБР анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.
- [16.] Положение о контроле Ассоциации РООР СРОСБР за деятельностью своих членов.
- [17.] Положение о членстве в Ассоциации РООР СРОСБР, в том числе о требованиях к ее членам, о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов.

---

<sup>1</sup> Перед применением необходимо убедиться в актуальности указанных нормативных документов, а также в актуальности содержащихся в них ссылочных нормативов.