

Приложение № 3
к протоколу Правления
№ПД-16/2017 от 23.08.2017

**Ассоциация региональное отраслевое объединение работодателей
«Саморегулируемая организация строителей Байкальского региона»**

Утверждено
Решением Правления
Ассоциации РООР СРОСБР
Протокол № ПД-16/2017
от 23.08.2017

Правила саморегулирования.

**Система строительного контроля в организациях, членах Ассоциации РООР СРОСБР,
при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов
капитального строительства.**

ПС 022.3.2-2017

Иркутск 2017 год

Содержание

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	1
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	1
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	2
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	5
6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА	16
7. ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ, СПЕЦИАЛИСТОВ СТРОИТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ.....	16
8. МЕТРОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА.....	17
9. ЛАБОРАТОРНЫЙ КОНТРОЛЬ.....	17
10. ДОКУМЕНТАЦИЯ СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА.....	18
11. ИСПОЛНИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ.....	19
БИБЛИОГРАФИЯ	21

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие правила о системе строительного контроля качества (далее СКК) устанавливают требования к системе контроля качества при строительстве реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства членами Ассоциации РООР СРОСБР, в рамках подтвержденных СРО уровней ответственности и категорий объектов.

1.2. Правила устанавливают организационную структуру, ответственность и процедуры (формы) реализации целей и задач строительного контроля- контроля качества.

1.3. В СКК наряду со строительным контролем могут быть включены следующие формы оценки соответствия в строительстве, установленные законодательством:

- подтверждение соответствия в форме декларации;
- подтверждение соответствия в форме сертификации (*при необходимости*);
- оценка технической пригодности новых материалов, изделий, конструкций и технологий для применения в строительстве (*техническое свидетельство*),

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Правила содержат требования к организации строительного контроля качества, установленные следующими нормативно-правовыми и нормативно-техническими документами:

- 2.1.** О техническом регулировании №184-ФЗ
- 2.2.** Градостроительный кодекс Российской Федерации №190-ФЗ;
- 2.3.** Технический регламент о безопасности зданий и сооружений №384-ФЗ
- 2.4.** Постановление Правительства РФ №468 от 21 июня 2010г., «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции, и капитального ремонта объектов капитального строительства»;
- 2.5.** СП 48.13330.2011. Организация строительства. (Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004).

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В данных Правилах применяются следующие термины и определения:

3.1. Авторский надзор - контроль лица, осуществившего подготовку проектной документации, за соблюдением в процессе строительства требований проектной документации;

3.1. Контроль - Процедура оценивания соответствия путем наблюдения и суждений, сопровождаемых соответствующими измерениями испытаниями или калибровкой.

3.2. Вид контроля – классификационная группировка контроля по определенному признаку.

3.3. Система контроля – совокупность средств контроля, исполнителей и определенных объектов контроля, взаимодействующих по правилам, установленным соответствующей нормативной документацией.

3.4. Заказчик – физическое или юридическое лицо, заключающее договор подряда или государственный контракт на строительство объекта недвижимости и осуществляющее свои обязанности в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Заказчиком может быть застройщик или иное лицо, уполномоченное застройщиком.

3.1. Застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.

3.2. Подрядчик – юридическое лицо или физическое лицо, которое выполняет работу по договору подряда и (или) государственному контракту, заключаемому с заказчиком в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

3.3. Исполнительная документация – текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов капитального строительства, и их элементов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по мере завершения определенных в проектной документации работ.

3.4. Качество: Степень соответствия совокупности присущих характеристик требованиям (*Характеристики и требования к строительной продукции устанавливаются в сводах правил, а также в проектной документации и в соответствующих договорах (контрактах)*).

3.5. Метрологическое обеспечение – установление и применение научных и организационных основ, технических средств, правил и норм, необходимых для достижения единства и требуемой точности проводимых измерений.

3.6. Оценка соответствия - прямое или косвенное определение соблюдения требований, предъявляемых к объекту (*в данных правилах - к объекту строительства (п. 3.8)*)

3.7. Средство измерений – техническое устройство, предназначенное для измерений, имеющее нормированные метрологические характеристики, воспроизводящее и (или) хранящее единицу физической величины, размер которой принимают неизменным (в пределах установленной погрешности) в течение известного интервала времени.

3.8. Строительство - создание зданий, строений, сооружений в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства. (*В данном Положении термин "строительство" включает в себя новое строительство, реконструкцию, расширение, техническое перевооружение и капитальный ремонт объектов капитального строительства*).

3.9. Сооружение (строительное сооружение) - результат строительства, представляющий собой объемную, плоскостную или линейную строительную систему, имеющую наземную, надземную и (или) подземную части, состоящую из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих строительных конструкций и предназначенную для выполнения производственных процессов различного вида, хранения продукции, временного пребывания людей, перемещения людей и грузов.

3.10. Здание - результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему, имеющую надземную и (или) подземную части, включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенную для проживания и (или) деятельности людей, размещения производства, хранения продукции или содержания животных.

3.11. Характеристики безопасности здания или сооружения - количественные и качественные показатели свойств строительных конструкций, основания, материалов, элементов сетей инженерно-технического обеспечения и систем инженерно-технического обеспечения, посредством соблюдения которых обеспечивается соответствие здания или сооружения требованиям безопасности.

3.12. Уполномоченные работники - назначенные приказом, распоряжением, обеспеченные должностными инструкциями по выполнению обязанностей на которые они уполномочены.

3.13. Уровень ответственности члена СРО:

- уровень ответственности члена СРО по договорам строительного подряда, в соответствии с которым внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

- уровень ответственности члена СРО по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов, в соответствии с которым внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

3.14. Категории объектов, (в отношении права члена СРО выполнять их строительство, реконструкцию, капитальный ремонт):

а) объекты капитального строительства (*кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии*);

б) особо опасные, технически сложные и уникальные (ОТСУ) объекты капитального строительства (*кроме объектов использования атомной энергии*);

в) объекты использования атомной энергии.

Используются следующие сокращения и обозначения:

ФЗ - федеральный закон

ГОСТ - государственный стандарт

СП - свод правил

СТО - стандарт организации (стандарт СРО)

ПСД - проектно-сметная документация

ПОС - проект организации строительства

ППР - проект производства работ

ТК - технологическая карта

СРО - саморегулируемая организация

ИТР - специалист с профильным образованием в области строительства

СМК - система менеджмента качества

СКК - система контроля качества

ПТО - производственно-технический отдел

ОТСУ - особо опасные, технически сложные и уникальные объекты

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Для выполнения задач строительной организации по строительному контролю и оценке соответствия, в организациях членах Ассоциации РООР СРОСБР внедряется Система строительного контроля качества (СКК).

Система строительного контроля качества может быть частью Системы Менеджмента Качества (СМК), действующей в организации, и регламентированной документами СМК.

Наличие системы строительного контроля качества и ее фактическое соответствие правовым и техническим нормативам, включено в Положение об анализе деятельности членов Ассоциации и является предметом плановых проверок СРО согласно Положению о контроле.

4.1. СКК имеет следующие составляющие:

1. Строительный контроль в соответствии с разделом 5 данных Правил;
2. Организационную структуру системы контроля качества строительной организации с распределением ответственности и полномочий - разд. 6;
3. Квалифицированный персонал - разд. 7;
4. Метрологическое (лабораторное) обеспечение строительства согласно разд. 8 и 9;
5. Нормативно-правовую и нормативно-техническую документацию являющуюся доказательной базой выполнения требований технических регламентов, в том числе на правила выполнения работ (стандартов НОСТРОЙ), а также проектную рабочую и организационно-технологическую документацию - разд. 10;
6. Формы и порядок ведения исполнительной документации по результатам строительного контроля - разд. 11.

4.2. Целями системы строительного контроля качества:

1. обеспечение соответствия объектов и процессов строительства, условиям договоров, требованиям нормативно-правовых и нормативно-технических документов касающихся градостроительной деятельности (прил. 1);
2. обеспечение соответствия состава и процедур оценки соответствия (п. 1.3.) требованиям нормативно-правовых и нормативно-технических документов (прил. 1);
3. предупреждение причинения вреда вследствие недостатков работ, обеспечение безопасности и качества строительства.

4.3. Задачи системы контроля качества в строительстве:

1. оценка соответствия фактических показателей качества строительных материалов, значений параметров и качественных характеристик объектов строительства требованиям проекта, технических регламентов и договора (контракта).
2. повышение безопасности и качества работ, снижение непроизводительных затрат на переделку, дефектов, брака, иных несоответствий;
3. выявление, устранение и предупреждение дефектов, брака, нарушения технологии и правил организации строительства, иных несоответствий, а также причин их возникновения;
4. своевременное устранение замечаний (несоответствий), выявленных по результатам собственного строительного контроля, строительного контроля заказчика, а также органов государственного строительного надзора.

5. повышение производственной и технологической дисциплины, ответственности работников за обеспечение качества строительного-монтажных работ.

В зависимости от видов деятельности организации, указанных в ее уставе, уровней ответственности и категорий объектов, подтвержденных выпиской из реестра членов СРО), система контроля качества должна быть дополнена необходимыми элементами.

5. СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Строительный контроль проводится в соответствии с требованиями:

- Градостроительного кодекса РФ, статья 53, «Строительный контроль»;
- Постановления Правительства РФ №468 от 21.06.2010г., «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции, и капитального ремонта объектов капитального строительства»;
- СП 48.13330.2011. Организация строительства. (Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004), Раздел 7, «Строительный контроль и надзор за строительством».
- Других отраслевых документов, в сфере деятельности организации.

5.1. Виды строительного контроля приведены на рис. 1.



Рис. 1

5.2. Строительный контроль проводится в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, для проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка.

5.3. Строительный контроль проводится лицом, осуществляющим строительство. В случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора строительный контроль проводится также застройщиком или техническим заказчиком либо привлекаемым ими на основании договора физическим или юридическим лицом.

5.4. Лицом, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства (далее - лицо, осуществляющее строительство), может являться застройщик либо привлекаемое застройщиком или техническим заказчиком на основании договора физическое или юридическое лицо (подрядчик генподрядчик).

5.5. Лицо, осуществляющее строительство, в установленных Градостроительным кодексом РФ случаях, обязано быть членом саморегулируемой организации в области строительства.

5.6. Содержание работ при проведении строительного контроля и ответственность за его проведение установлена в **таблице 1**.

5.7. Контроль за эффективностью работы системы контроля качества, в организации осуществляет руководитель организации и/или уполномоченные им специалисты, структурные подразделения, специальные комиссии по качеству, лица, согласно структуре СКК (пример приведен в п. [6.3. правил](#)).

5.8. Основные задачи и функции специалистов, осуществляющих строительный контроль:

- контроль соответствия выполняемых строительно-монтажных работ согласно **п. 5.2**;
- выполнение видов строительного контроля согласно **таблице 1**;
- документирование результатов строительного контроля согласно **разделу 11**;
- письменное уведомление подрядчика о выявленных недостатках выполнения строительно-монтажных работ;
- письменное уведомление заказчика о дате и времени проведения мероприятий по строительному контролю не позднее чем за 3 рабочих дня.
- участие в решении всех вопросов, связанных с внесением изменений в проектную и разработанную на её основе рабочую документацию.

Виды строительного контроля и содержание работ

Таблица №1.

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
<p>Входной контроль проектной, рабочей документации</p>	<p>Лицо, осуществляющее строительство, выполняет входной контроль переданной ему для исполнения рабочей документации, передает застройщику (заказчику) перечень выявленных в ней недостатков, проверяет их устранение. Срок выполнения входного контроля проектной документации устанавливается в договоре</p> <p>Проектная и рабочая документация должна быть допущена к производству работ застройщиком (заказчиком) с подписью ответственного лица путем простановки штампа на каждом листе.</p> <p>Проверка возможности реализации проекта известными методами, определение, при необходимости, потребности в разработке новых технологических приемов и оборудования, а также возможности приобретения материалов, изделий и оборудования, применение которых предусмотрено проектной документацией, и соответствие фактического расположения указанных в проектной документации мест и условий подключения временных инженерных коммуникаций</p> <p>При входном контроле проектной документации следует проанализировать всю представленную документацию, включая ПОС и рабочую документацию, проверив при этом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ее комплектность; 2. соответствие проектных осевых размеров и геодезической основы; 3. наличие согласований и утверждений; 4. наличие ссылок на нормативные документы на материалы и изделия; 5. соответствие границ стройплощадки на стройгенплане установленным сервитутам; 	<p>Специалисты или структурные подразделения, уполномоченные руководителем организации</p>	<p>Постоянно, при получении - передаче ПСД от заказчика, а также при изменении, согласовании и аннулировании ПСД</p>

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
	<p>6. наличие требований к фактической точности контролируемых параметров;</p> <p>7. наличие указаний о методах контроля и измерений, в том числе в виде ссылок на соответствующие нормативные документы.</p> <p>При обнаружении недостатков соответствующая документация возвращается на доработку в срок, указанный в договоре.</p>		
Входной контроль конструкций, изделий, материалов и оборудования	<p>Застройщик (заказчик) передает лицу, осуществляющему строительство, утвержденную им проектную документацию, а также рабочую документацию на весь объект или на определенные этапы работ в двух экземплярах на электронном и бумажном носителях</p> <p>Состав и содержание разделов проектной документации (включая проект организации строительства), передаваемой лицу, осуществляющему строительство, должны соответствовать требованиям, установленным Правительством Российской Федерации. Передаваемая проектная документация должна содержать заверение проектировщика о том, что эта документация разработана в соответствии с заданием на проектирование и требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".</p> <p>Входной контроль проектной документации регистрируется в специальном журнале при получении и выдаче (форма журнала входного контроля проектной документации не регламентирована).</p> <p>Проверка соответствия показателей качества покупаемых (получаемых) материалов, изделий и оборудования требованиям стандартов, технических условий или технических свидетельств на них, указанных в проектной документации и (или) нормативных документах.</p> <p>Проверка наличия и содержания сопроводительных документов</p>	<p>Главный инженер службы Заказчика Главный инженер предприятия. Уполномоченные специалисты</p> <p>Уполномоченные специалисты, линейные ИТР (производители работ, мастера, начальники участков), закрепленные приказами</p>	<p>Ежедневно при поступлении материалов, изделий и конструкций и поэтапно: а) материалов, изделий и конструкций</p>

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
	<p>поставщика (производителя), подтверждающих качество указанных материалов, изделий и оборудования.</p> <p>При необходимости выполнение контрольных измерений и испытаний, указанных выше показателей. Методы и средства этих измерений и испытаний должны соответствовать требованиям стандартов, технических условий и (или) технических свидетельств на материалы, изделия и оборудование.</p> <p>В случае выполнения контроля и испытаний привлеченными аккредитованными лабораториями следует проверить соответствие применяемых ими методов контроля и испытаний установленным стандартами и (или) техническими условиями на контролируемую продукцию.</p> <p>Результаты входного контроля документируются: - в журнале входного контроля.</p> <p>Материалы, изделия, оборудование, несоответствие которых установленным требованиям выявлено входным контролем, следует отделить от пригодных и промаркировать. Работы с применением этих материалов, изделий и оборудования следует приостановить. Застройщик (заказчик) должен быть извещен о приостановке работ и ее причинах.</p> <p>При этом в соответствии с законодательством может быть принято одно из трех решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поставщик выполняет замену несоответствующих материалов, изделий, оборудования соответствующими; - несоответствующие изделия дорабатываются; - несоответствующие материалы, изделия могут быть применены после обязательного согласования с застройщиком (заказчиком), проектировщиком. 	по конкретному объекту.	<p>проводится в четыре стадии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проверка сопроводительной документации, включая сертификаты соответствия, паспорта качества, паспорта безопасности и т.д. 2. внешний осмотр; 3. линейно-угловые измерения; 4. лабораторные испытания. <p>б) оборудования ведется в три этапа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проверка комплектности поставляемого оборудования; 2. проверка соответствия поставки техническим условиям. 3. проверка необходимых разрешительных документов.
Контроль хранения и складирования материалов на складах баз и	<p>Соблюдение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правил складирования и хранения материалов, изделий, строительных конструкций, оборудования, элементов технологических систем; 	Уполномоченные работники (кладовщики), линейные ИТР.	При хранении, складировании материалов и выполнении погрузочно-

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
приобъектных складах	<ul style="list-style-type: none"> - правил выполнения погрузочно-разгрузочных работ, в соответствии с требованиями правил, стандартов и технических условий на эти материалы. - инструкций по хранению и складированию материалов на приобъектных складах, утвержденных в организации 		разгрузочных работ
Операционный контроль строительных процессов, производственных операций и их результатов	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие последовательности и состава выполняемых технологических операций технологической и нормативной документации, распространяющейся на данные технологические операции; - соблюдение технологических режимов, установленных технологическими картами и регламентами; - соответствие показателей качества выполнения операций и их результатов требованиям проектной и технологической документации, а также распространяющейся на данные технологические операции нормативной документации; - своевременное выявление дефектов, причин их возникновения и принятие мер по их устранению и предупреждению; - своевременность и правильность оформления исполнительной документации; - обеспечение соответствия применяемых материалов, изделий и конструкций требованиям проектной, нормативной документации; - выполнение последующих операций после устранения всех дефектов, допущенных в предыдущих процессах; - устранение недостатков отмеченных в журналах работ в ходе контроля и надзора за выполнением работ; - повышение ответственности непосредственных исполнителей за качество выполняемых ими работ. <p>Места выполнения контрольных операций, их частота, исполнители, методы и средства измерений, формы записи результатов, порядок принятия решений при выявлении несоответствий установленным требованиям должны соответствовать требованиям проектной, технологической и</p>	<p>Уполномоченные линейные ИТР (мастер, прораб, начальники участков);</p> <p>– главный инженер, инженеры ПТО, геодезист, лаборант;</p> <p>– служба лаборатории, ПТО, монтажный отдел, геодезист организации.</p>	Операционный контроль качества работ осуществляется во время выполнения, и после завершения определенной технологической операции

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
	<p>нормативной документации.</p> <p>Результаты операционного контроля должны быть документированы и записаны в общем и/или специальном журнале.</p> <p>В случае если контрольные мероприятия выполняются совместно подрядчиком и заказчиком, подрядчик обеспечивает уведомление заказчика о дате и времени проведения этих мероприятий не позднее чем за 3 рабочих дня.</p> <p>В случае если заказчик был уведомлен в установленном порядке и не явился для участия в контрольных мероприятиях, подрядчик вправе провести их в отсутствие заказчика.</p>		
Лабораторный контроль	<p>При отсутствии возможности самостоятельно выполнить необходимые испытания, Лицо, осуществляющее строительство, заключает с аккредитованными лабораториями договоры на выполнение тех видов испытаний, которые исполнитель работ не может выполнить собственными силами.</p> <p>В случае выполнения контроля и испытаний привлеченными лабораториями следует проверить соответствие применяемых ими методов контроля и испытаний установленным национальными стандартам.</p> <p>Проводится с учетом раздела 9 данных Правил</p>	<p>Главный инженер службы Заказчика, предприятия, уполномоченный специалист.</p> <p>Начальник и персонал лабораторий, аттестованных, аккредитованных, зарегистрированных в установленном порядке.</p>	В процессе входного, операционного, приемочного контроля, либо по выявленным нарушениям
Геодезический контроль	<p>Выполнение приемки предоставляемой застройщиком (заказчиком) геодезической разбивочной основы, проверка ее соответствие установленным требованиям к точности, надежности закрепления знаков на местности (с этой целью могут быть привлечены независимые эксперты).</p> <p>Обеспечение соответствия геометрических параметров при размещении, разбивке и возведении объектов строительства требованиям проектной документации и нормативных документов</p>	<p>Уполномоченные: Геодезисты и линейные ИТР Главный инженер</p> <p>Уполномоченные специалисты службы заказчика.</p>	При приемке от заказчика, вынесенной в натуре геодезической разбивочной основы. При освидетельствовании разбивки осей объекта строительства,

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
	<p>(с оформлением геодезической съемки).</p> <p>Геодезический контроль документируется и записывается в специальном журнале или в общем журнале (разделе) геодезических работ.</p> <p>Приемку геодезической разбивочной основы у застройщика (заказчика) и разбивку осей объекта строительства следует оформлять соответствующими актами.</p>		исполнительной съемке в процессе ведения операционного и приемочного контроля.
Приемочный контроль строительно-монтажных работ	<p>В процессе строительства должна выполняться оценка выполненных работ, результаты которых влияют на безопасность объекта, но в соответствии с принятой технологией становятся недоступными для контроля после начала выполнения последующих работ, а также выполненных строительных конструкций и участков инженерных сетей, устранение дефектов которых, выявленных контролем, невозможно без разборки или повреждения последующих конструкций и участков инженерных сетей.</p> <p>Результаты приемки работ, скрывааемых последующими работами, в соответствии с требованиями проектной и нормативной документации оформляются актами освидетельствования скрытых работ. Застройщик (заказчик) может потребовать повторного освидетельствования после устранения выявленных дефектов.</p> <p>К процедуре оценки соответствия отдельных конструкций, ярусов конструкций (этажей) исполнитель работ должен представить акты освидетельствования всех скрытых работ, входящих в состав этих конструкций, геодезические исполнительные схемы, а также протоколы испытаний конструкций в случаях, предусмотренных проектной документацией и (или) нормативными документами. Застройщик (заказчик) может выполнить контроль достоверности представленных исполнителем работ исполнительных геодезических схем. С этой целью исполнитель работ должен сохранить до момента завершения приемки закрепленные в натуре разбивочные оси и монтажные ориентиры.</p>	Уполномоченные линейные ИТР (мастер, прораб, геодезист), служба по качеству (инженер по качеству) совместно с уполномоченными представителями заказчика и проектировщика.	При приемке работ у исполнителей (бригад, звеньев, отдельных рабочих) ежедневно; при промежуточной приемке ответственных конструкций, этажей, ярусов, секций, скрытых работ и т.п. при сдаче фронта работ субподрядчикам; при приемке выполненных работ субподрядчиками.

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
	<p>Результаты приемки отдельных конструкций должны оформляться актами промежуточной приемки (освидетельствования) конструкций.</p> <p>Испытания участков инженерных сетей и смонтированного инженерного оборудования выполняются согласно требованиям соответствующих нормативных документов и оформляются актами установленной ими формы.</p> <p>При обнаружении в результате поэтапной приемки дефектов работ, конструкций, участков инженерных сетей соответствующие акты должны оформляться только после устранения выявленных дефектов.</p> <p>В случаях, когда последующие работы должны начинаться после перерыва более чем в 6 месяцев с момента завершения поэтапной приемки, перед возобновлением работ эти процедуры следует выполнить повторно с оформлением соответствующих актов.</p> <p>Контроль исполнения производителем работ предписаний органов государственного надзора и местного самоуправления. Исполнитель работ не позднее, чем за три рабочих дня извещает остальных участников о сроках проведения указанных процедур.</p>		
Инспекционный контроль	<p>В ходе строительства объекта осуществляется инспекционный контроль должностными лицами или подразделениями строительной организации.</p> <p>Контролируется выполнение требований к входному контролю, хранению и складированию материалов;</p> <p>операционному и приемочному контролю</p> <p>соблюдению технологий и качества строительства;</p> <p>освидетельствованию и приемке работ, конструкций, инженерных сетей;</p> <p>монтажу и наладке технических устройств;</p> <p>лабораторному сопровождению строительства;</p> <p>ведению исполнительной документации.</p>	Уполномоченные специалисты службы качества и/или ПТО	Выборочно, по плану инспекционного контроля
Контроль заказчика	- проверка наличия у исполнителя работ документов о качестве	Главный инженер,	Осуществляется

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
(застройщика)	<p>(сертификатов в установленных случаях) на применяемые им материалы, изделия и оборудование, документированных результатов входного контроля и лабораторных испытаний;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль соблюдения исполнителем работ правил складирования и хранения применяемых материалов, изделий и оборудования; при выявлении нарушений этих правил представитель технадзора может запретить применение неправильно складированных и хранящихся материалов; - контроль соответствия выполняемого исполнителем работ операционного контроля; - контроль наличия и правильности ведения исполнителем работ исполнительной документации, в том числе оценку достоверности геодезических исполнительных схем выполненных конструкций с выборочным контролем точности положения элементов; - контроль за устранением дефектов в проектной документации, выявленных в процессе строительства, документированный возврат дефектной документации проектировщику, контроль и документированная приемка исправленной документации, передача ее исполнителю работ; - контроль исполнения исполнителем работ предписаний органов государственного надзора и местного самоуправления; - извещение органов государственного надзора обо всех случаях аварийного состояния на объекте строительства; - контроль соответствия объемов и сроков выполнения работ условиям договора и календарному плану строительства; - оценку (совместно с исполнителем работ) соответствия выполненных работ, конструкций, участков инженерных сетей, подписание двухсторонних актов, подтверждающих соответствие; <p>контроль за выполнением исполнителем работ требования о недопустимости выполнения последующих работ до подписания указанных актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключительную оценку (совместно с исполнителем работ) соответствия законченного строительством объекта требованиям 	инженер по строительному контролю, служба строительного контроля, либо привлеченная по договору организация являющаяся членом СРО, уполномоченные руководителем.	выборочно, в соответствии с договором с организацией, осуществляющей строительство, требованиями законодательства, регламентирующего градостроительную деятельность.

Вид контроля	Содержание работ при контроле	Лица ответственные за проведение	Периодичность
	<p>законодательства, проектной и нормативной документации.</p> <p>Замечания представителей строительного контроля застройщика (заказчика) документируются. Факты устранения дефектов по замечаниям этих представителей документируются с их участием составлением акта.</p> <p>В ходе контроля выявляется действенность и объективность операционного контроля, правильность ведения первичной исполнительной технической документации, соответствие строительных материалов, конструкций и технологической оснастки требованиям проектной и нормативной документации, уровень качества СМР. При выявлении фактов нарушения технологии работ, требований СНиП и др. нормативных документов принимаются административные меры.</p>		

6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СКК

6.1. Распорядительными документами по предприятию устанавливается персональная ответственность должностных лиц за организацию и выполнение видов строительного контроля, в соответствии с Таблицей 1.

6.2. Также, регламентирующими и распорядительными документами устанавливается персональная ответственность за другие составляющие системы СКК.

Ответственность за реализацию отдельных составляющих СКК, указанных в п. 4.1 Правил, излагается в следующих документах:

- *положения о подразделениях, осуществляющих строительный контроль;*
- *структурная схема взаимодействия и подчиненности в СКК;*
- *должностные инструкции специалистов;*
- *приказы о закреплении ИТР за выполнение видов строительного контроля и другие составляющие СКК;*
- *иных документах, принятых в практике организации.*

6.3. Структурная схема взаимодействия и подчиненности в СКК:



Рекомендуется подчинять подразделения (должностные лица), ответственные за СКК главному инженеру организации или иному представителю руководства организации, компетентному в строительстве.

6.4. Требования к квалификационному и количественному составу ИТР, ответственному за организацию и осуществление СКК, установлены в требованиях к членству в Ассоциации и разделе 7. Правил.

7. ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ, СПЕЦИАЛИСТОВ СК

Специалисты организации, уполномоченные на проведение строительного контроля, должны соответствовать требованиями к членству в СРО:

1. иметь высшее профессиональное или среднее профессиональное образование, соответствующего профиля;
2. раз в пять лет повышать квалификацию по соответствующим программам;
3. иметь опыт (стаж) работы по профилю образования, установленный в требованиях СРО;
4. специалисты, сменившие профиль деятельности, либо не имеющие профильного образования в строительстве, соответствующего занимаемой должности, должны пройти профессиональную переподготовку с получением второго (профильного) образования в лицензированных учебных учреждениях;
5. при необходимости иметь аттестацию специалиста сварочного производства;
6. в соответствии с требованиями, предъявляемыми к занимаемой (замещаемой) должности и выполняемой работе пройти проверку знаний и аттестацию и в области промышленной безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда;
7. сведения о специалистах по организации строительства (ГИП), участвующих в контрольных мероприятиях и обязанных согласно ГрК РФ подписывать документы по результатам приемочного контроля должны быть включены в Национальный реестр (НРС).
8. количественный и квалификационный состав определен в [12 и 17].

8. МЕТРОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА

8.1. Основной задачей метрологического обеспечения строительства является обеспечение единства и достоверности измерений при выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства с целью соблюдения требований проектной документации, нормативных документов в области строительства и гарантии соблюдения требований нормативной документации в процессе эксплуатации объекта.

8.2. Для обеспечения требуемой точности и надежности при производстве строительных работ, в каждой организации, осуществляющей строительство, должны быть выполнены следующие требования:

1. техническая документация (схемы контроля качества, инструкции и т.п.) должны содержать необходимое количество контрольных операций с указанием методов и контрольно-измерительного, испытательного оборудования, обеспечивающих требуемую точность измерения контролируемых параметров;
2. применяемое контрольно-измерительное, испытательное оборудование должно проходить через запланированные промежутки времени поверку (калибровку), гарантирующую поддержание их точностных характеристик в установленных пределах;
3. применяемые методы измерений должны быть обеспечены актуальной нормативной документацией, определяющей методику, условия проведения измерений и способы обработки результатов;
4. структурные подразделения, осуществляющие строительство, должны быть обеспечены контрольно-измерительным, испытательным оборудованием в количестве, необходимом для выполнения требований проектной, нормативной документации;
5. при практическом выполнении измерительных операций должны применяться методы и контрольно-измерительное, испытательное оборудование, установленные в технической документации;
6. все измерительные операции должны выполняться работниками соответствующей квалификации, имеющими специальную подготовку или прошедшими соответствующее обучение.

8.3. Для обеспечения выполнения требований, установленных в п.8.2, организация должна иметь, как минимум, должностное лицо, ответственное за метрологическое обеспечение строительства, график поверки по форме, установленной в ПР 50.2.006-94 (перечень применяемого оборудования).

9. ЛАБОРАТОРНЫЙ КОНТРОЛЬ

9.1. Лабораторный контроль осуществляют лаборатории (испытательные подразделения), аккредитованные, аттестованные или зарегистрированные в установленном порядке.

9.2. Аккредитация испытательных лабораторий проводится на соответствие требованиям ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий», которые сочетают как требования к технической компетентности лаборатории, так и требования к процедурам управления и системе менеджмента качества в рамках испытательной лаборатории. Это в первую очередь актуально для лабораторий, оказывающих услуги по проведению испытаний для сторонних организаций, для целей подтверждения соответствия продукции, государственного контроля и надзора.

Документом, подтверждающим аккредитацию лаборатории и область её деятельности, является **Аттестат аккредитации**, выданный органом по аккредитации одной из систем аккредитации РФ.

9.3. Аттестация лабораторий проводится в форме оценки состояния измерений для официального удостоверения наличия в лаборатории условий, необходимых для выполнения измерений и проведения испытаний. **Руководящим документом для оценки состояния измерений является МИ 2427-97 «Оценка состояния измерений в испытательных и измерительных лабораториях».** Целью такой оценки является независимое подтверждение выполнения лабораторией требований законодательства в области метрологии, контроль технической, методологической, нормативной обеспеченности проведения заявленных видов испытаний.

Документом, подтверждающим аттестацию лаборатории и область её деятельности, является **Свидетельство о состоянии измерений**, выданное государственными метрологическими центрами или государственными научными метрологическими организациями.

9.4. Электротехнические лаборатории (ЭЛ) могут не иметь Аккредитации или Свидетельства о состоянии измерений, но **должны быть зарегистрированы в территориальных органах РТН** согласно установленным правилам.

Документом, подтверждающим право оформлять протоколы, официально подтверждающие результаты испытаний и измерений, является **Свидетельство о регистрации в РТН** с перечнем разрешенных видов испытаний и измерений.

В отличие от других лабораторий, контролирующих качество материалов, продукции, работ, ЭЛ непосредственно выполняют испытания и измерения, которые относятся к пусконаладочным работам электротехнических устройств. Поэтому в случаях установленных Градостроительным кодексом РФ специализированная организация, имеющая ЭЛ, для выполнения испытаний и измерений (на которые у ЭЛ есть разрешение от РТН) обязана быть членом СРО

9.5. Область разрешенной деятельности лаборатории должна содержать и обеспечивать виды работ, выполняемые строительной организацией на основании Устава строительной организации или договора на осуществление работ, услуг.

9.6. Перечень видов работ, выполняемых лабораторией, права и ответственность должны быть изложены в нормативном документе (положении о подразделении, руководстве по качеству строительной лаборатории, приложении к свидетельству об аккредитации, договоре и т.п.).

9.7. Контроль и испытания, осуществляемые лабораториями (испытательными подразделениями), не снимает ответственности с персонала организаций за качество принятых и применяемых строительных материалов и выполняемых работ.

9.8. Лаборатории (испытательные подразделения) обязаны регистрировать результаты контроля и проведенных испытаний в документах, определенных нормативными документами (руководящие документы Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, ГОСТ, технические условия, СП и т.п.).

10. ДОКУМЕНТАЦИЯ СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА

10.1. Для осуществления строительного контроля в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ в строительной организации и должна применяться действующая нормативная документация.

10.2. Документация для осуществления строительного контроля включает следующие документы:

- 1. проектную документацию и рабочую документацию включая ПОС;*
- 2. нормативно - правовую и нормативно-техническую документацию (федеральные законы, технические регламенты, ГОСТ, СП, СТО, методы испытаний и др.), из перечня нормативов добровольного и обязательного характера, например [13, 14];*

10.3. Организационно-технологическая документация:

1. ППР (разрабатываются в полном, либо сокращенном составе, согласно [11]);
2. ТК - (в т. ч. типовые);
3. Схемы операционного контроля качества (в т. ч. типовые) и др.

10.4. Схемы операционного контроля качества должны содержать:

1. эскизы конструкций с указанием допускаемых отклонений в размерах, основные технические характеристики материала и конструкции;
2. перечень операций и процессов, контролируемых линейным персоналом, строительными лабораториями, геодезистами;
3. данные о составе, сроках и способах контроля;
4. перечень работ скрываемых последующими.

10.5. Актуальной нормативной документацией должны быть обеспечены все виды работ деятельности по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, выполняемые организацией.

10.6. Перечень действующей нормативной документации в организации должен быть утвержден уполномоченным лицом из состава руководителей с последующим контролем на актуальность. Ответственность за разработку и актуализацию перечней должна быть закреплена в должностных инструкциях или иных документах организации.

Перечень действующей нормативной документации в организации является обязательным приложением к Правилам о системе строительного контроля - контроля качества организации.

10.7. Организация разрабатывает организационно - технологическую документацию самостоятельно (при наличии компетентного и квалифицированного персонала), использует типовую (при условии ее достаточности для выполнения указанных видов работ), и при необходимости заказывает разработку по договору специализированным организациям или специалистам.

10.8. Обеспечение, внесение изменений, доведение до сведения (ознакомление) требований нормативной и технологической документации, персонала, ответственного за организацию и выполнение строительного контроля, определяется должностными инструкциями, и другими документами СКК.

10.9. Для обеспечения актуальными нормативными документами заключается договор с любой из электронных справочных информационных систем на информационное обеспечение в области градостроительной деятельности.

11. ИСПОЛНИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ.

11.1. Исполнительная документация ведется лицом, осуществляющим строительство по формам и в соответствии с [8] и [9]. В состав исполнительной документации включаются текстовые и графические материалы, приведенные в настоящем разделе.

11.2. При выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию исполнительная документация, оформленная в установленном порядке, является доказательством лица, осуществляющего строительство, подтверждающим соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил) и проектной документации.

11.3. К исполнительной документации в соответствии с [8] относятся:

- Рабочая документация на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства с записями о соответствии выполненных в натуре работ рабочей документации, сделанных лицом, осуществляющим строительство. От имени лица, осуществляющего строительство, такие записи вносит представитель указанного лица на основании документа, подтверждающего представительство.
- Общие и специальные журналы работ,
- Журналы авторского надзора;
- Документы о качестве применяемых строительных конструкций, изделий, материалов и оборудования;
- Акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства
- Акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности
- Акты освидетельствования скрытых работ.
- Акты освидетельствования строительных конструкций.
- Акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения.

А также:

- исполнительные геодезические схемы;
- исполнительные схемы и профили участков сетей инженерно-технического обеспечения;
- акты испытания и опробования технических устройств;
- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;
- документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий);
- иные документы, отражающие фактическое исполнение проектных решений.

11.4. Исполнительная документация подлежит хранению у застройщика или заказчика до проведения органом государственного строительного надзора итоговой проверки. На время проведения итоговой проверки исполнительная документация передается застройщиком или заказчиком в орган государственного строительного надзора. После выдачи органом государственного строительного надзора заключения о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации исполнительная документация передается застройщику или заказчику на постоянное хранение.

11.5. После выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, исполнительная документация передается застройщиком (заказчиком) собственнику объекта или управляющей компании по поручению собственника для использования в процессе эксплуатации объекта.

БИБЛИОГРАФИЯ¹

- [1.] Федеральный закон Российской Федерации от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
- [2.] Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года №190 - ФЗ (с изменениями).
- [3.] Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
- [4.] Постановление Правительства РФ от 21 июня 2010 года № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства».
- [5.] ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий».
- [6.] МИ 2427-97 «Оценка состояния измерений в испытательных и измерительных лабораториях».
- [7.] ПР 50.2.006-94 «Порядок проведения поверки средств измерений».
- [8.] РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения».
- [9.] РД 11-05-07 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства».
- [10.] СП 11-110-99 «Авторский надзор за строительством зданий и сооружений»; СП 246.1325800.2016 «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений»
- [11.] СП 48.13330.2011. «Организация строительства». Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004.
- [12.] Постановление Правительства РФ от 11 мая 2017 г. №559. Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.
- [13.] Постановление Правительства РФ от 26.12.14г. №1521. Перечень национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых **на обязательной основе** обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".
- [14.] Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30.03.15г. №365. Перечень документов в области стандартизации, в результате применения которых **на добровольной основе** обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
- [15.] Положение о проведении Ассоциацией РООР СРОСБР анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.
- [16.] Положение о контроле Ассоциации РООР СРОСБР за деятельностью своих членов.
- [17.] Положение о членстве в Ассоциации РООР СРОСБР, в том числе о требованиях к ее членам, о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов.

¹ Перед применением необходимо убедиться в актуальности указанных нормативных документов, а также в актуальности содержащихся в них ссылочных нормативов.